

รายงานการประชุมคณะกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 6 ประจำปี 2563

วันจันทร์ที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2563

ณ ห้องประชุมกรรมการประจำคณะฯ ชั้น 17 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา

เริ่มประชุมเวลา 12.00 น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	รองศาสตราจารย์ ดร.นพ.ทพ. ศิริชัย	เกียรติถาวรเจริญ	ที่ปรึกษา
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทพ.บัณฑิต	จิรจรียาเวช	ที่ปรึกษา
3.	รองศาสตราจารย์ ดร. รัชชพิน	ศรีสัจจะลักษณ์	ที่ปรึกษา
4.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทพ. พรพจน์	เฟื่องธารทิพย์	ประธานกรรมการ
5.	อาจารย์ ทพ. คมสัน	ลาภาอุตย์	กรรมการ
6.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทพ. พิภพ	สายแก้ว	กรรมการ
7.	อาจารย์ ดร.สิริรัก	ศุภอมรกุล	กรรมการ
8.	อาจารย์ ทพ. เอกรินทร์	วัฒนะไพบุลย์กุล	กรรมการ
9.	อาจารย์ ทพ. คณศ	โชติวรัภย์	กรรมการและเลขานุการ
10.	นศ.ทพ. วีรภัทร	พาณิชย์เจริญใจ	กรรมการ (ผู้ประสานงานชั้นปี 3)
11.	นศ.ทพ. ณิชกานต์	เดชอักษรกุล	กรรมการ (ผู้ประสานงานชั้นปี 3 หลักสูตรนานาชาติ)
12.	นศ.ทพ. ดิฐกุล	พจน์มนต์ปิติ	กรรมการ (ผู้ประสานงานชั้นปี 4)
13.	นศ.ทพ. เมฆนา	บุราด	กรรมการ (ผู้ประสานงานชั้นปี 4 หลักสูตรนานาชาติ)
14.	นศ.ทพ. อธิชา	เฉลิมสุขสันต์	กรรมการ (ผู้ประสานงานชั้นปี 6)
15.	นศ.ทพ. ภิญสุภา	हारหนองบัว	นายกสโมสรนักศึกษา

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1.	รองศาสตราจารย์ ทพญ.อรพินท์	เต็มวิษชากร	ที่ปรึกษา (ติดภารกิจ)
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทพ. ธัช	อิทธิกุล	รองประธานกรรมการ (ติดภารกิจ)
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทพ.ขจรเกียรติ	เจนบดินทร์	กรรมการ (ติดภารกิจ)
4.	อาจารย์ ทพญ. เพ็ญพร	เหลือองชนะ	กรรมการ (ติดภารกิจ)

1	5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทพ. ราชัย	จึงสมจิตต์	กรรมการ (ติดการกิจ)
2	6. อาจารย์ ทพญ. วรณิ	เลิศสุขสวัสดิ์	กรรมการ (ติดการกิจ)
3	7. นศ.ทพ. พชร	วงศ์วิจิตร	กรรมการ (ผู้ประสานงานชั้นปี 2) (ติดการกิจ)
4	8. นศ.ทพ. กนต์	ร่วมรังสี	กรรมการ (ผู้ประสานงานชั้นปี 2 หลักสูตรนานาชาติ)
5			(ติดการกิจ)
6	9. นศ.ทพ. กาญจนภรณ์	เศรษฐวงศ์	กรรมการ (ผู้ประสานงานชั้นปี 5) (ติดการกิจ)
7	10. นศ.ทพ. จิรัชญา	นันทฐรัตน์	กรรมการ (ผู้ประสานงานชั้นปี 5 หลักสูตรนานาชาติ)
8			(ติดการกิจ)
9	11. นศ.ทพ. อวิกา	อุโกกิน	กรรมการ (ผู้ประสานงานชั้นปี 6 หลักสูตรนานาชาติ)
10			(ติดการกิจ)

12 **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งจากประธาน**

13 **1.1 ข้อมูลของคณะกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษา บันทึกการประชุมย้อนหลังทางเว็บไซต์**

14 ประธานแจ้งกรรมการฯ รับทราบข้อมูลและรายละเอียดของคณะกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษาบนเว็บไซต์  
 15 <http://dt2.mahidol.ac.th/advisor/index.html> โดยกรรมการฯ สามารถติดตามรายงานการประชุมย้อนหลัง ตรวจสอบรายชื่อ  
 16 กรรมการอาจารย์ที่ปรึกษา และการประชาสัมพันธ์กิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละปีได้ทางเว็บไซต์

17 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบตามที่แจ้ง

18 **1.2 สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา**

19 **1.2.1 งานแนะแนวการศึกษา สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ชั้นปีที่ 4 ปีการศึกษา 2563 ในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2563**

20 ประธานฯ แจ้งสรุปผลการดำเนินกิจกรรมแนะแนวการศึกษา สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ชั้นปีที่ 4 เพื่อเตรียม  
 21 ความพร้อมในการลงปฏิบัติงานคลินิก และนำเสนอแบบประเมินระดับความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่อกิจกรรมฯ  
 22 กิจกรรมฯ ดำเนินผ่านไปได้อย่างดี ได้รับความอนุเคราะห์จากรุ่นพี่ศิษย์เก่าของคณะฯ และจากสถาบันอื่นมาแล้ว  
 23 ประสพการณ์และให้คำแนะนำกับนักศึกษา ได้รับความคิดเห็นต่อรูปแบบกิจกรรมจากนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในที่ประชุมว่า  
 24 รูปแบบกิจกรรมมีความเหมาะสมและกิจกรรมมีเนื้อหาที่ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ สามารถนำไปปรับใช้กับการลง  
 25 ปฏิบัติงานคลินิกได้ดี มีข้อเสนอแนะจากตัวแทนนักศึกษาชั้นปีที่ 5 และ 6 ว่าเป็นกิจกรรมที่ดี แต่อาจต้องดูแลเนื้อหาให้มี  
 26 ความสอดคล้องกับการลงปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างทั่วถึงทั้งกิจกรรม

27 ประธานฯ แจ้งข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมฯ เนื่องจากวันจัดกิจกรรมถูกกำหนดเป็น  
 28 ช่วงปลายปีของปีการศึกษาปัจจุบัน ซึ่งเป็นช่วงที่นักศึกษาทันตแพทย์หลักสูตรไทยเริ่มลงปฏิบัติงานคลินิกไปแล้วหลาย

1 เดือน ในขณะที่นักศึกษาหลักสูตรนานาชาติยังไม่ได้ลงปฏิบัติงาน ทำให้ไม่สามารถรวบรวมปัญหาและสรุปข้อสงสัยที่พบ  
2 ในการลงปฏิบัติงานมาร่วมกิจกรรมได้เต็มที่

3 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบตามที่แจ้ง และเห็นสมควรนำข้อเสนอแนะเรื่องการปรับช่วงเวลาจัดกิจกรรมฯ  
4 รวมถึงเนื้อหาและรูปแบบกิจกรรมให้มีความเหมาะสมในปีต่อไป

### 5 1.2.2 การชี้แจงบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาท่ามกลางสถานการณ์ชุมนุมทางการเมือง

6 สืบเนื่องจากข้อสรุปจากการประชุมกรรมการฯ ครั้งที่ผ่านมา ในเรื่องภาวะความกดดันจากสถานการณ์ชุมนุมทาง  
7 การเมืองและการมีส่วนร่วมในการชุมนุมทางการเมืองของนักศึกษา ประธานแจ้งกรรมการฯ ว่าได้มีการดำเนินการต่อเนื่อง  
8 โดยส่งจดหมายจากกรรมการฯ สื่อสารถึงอาจารย์ที่ปรึกษาสายรหัสเพื่อให้ร่วมมีบทบาทในการเป็นแบบอย่างรับฟังความ  
9 คิดเห็นของนักศึกษาและกำกับดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ในปัจจุบันยังไม่มีผลตอบรับในเชิงลบสื่อสารกลับมาถึง  
10 กรรมการฯ ประธานฯ เปิดโอกาสให้กรรมการฯ นำเสนอข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับบทบาทของกรรมการฯ ในสถานการณ์นี้  
11 แต่ยังไม่มีการเสนอแนะเพิ่มเติมในที่ประชุม

12 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบตามที่แจ้ง

### 13 1.2.3 สถิติและการดูแลจัดการความเครียดของนักศึกษา

14 ประธานฯ แจ้งกรรมการเรื่องความจำเป็นในการจัดการความเครียดจากการเรียนของนักศึกษา พร้อมทั้งขอความ  
15 คิดเห็นจากนักศึกษาและกรรมการ เพื่อนำข้อมูลไปหาหรือเรื่องบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาและมาตรการในการดูแลจัดการ  
16 ความเครียดของนักศึกษาต่อไป ตัวแทนนักศึกษาแต่ละชั้นปีให้ข้อมูลเรื่องความเครียดของนักศึกษาแตกต่างกันไปตาม  
17 สถานการณ์ที่พบในแต่ละชั้นปี เช่น ความเครียดจากการเรียน การสอบ หรือการลงปฏิบัติงานคลินิก ตัวแทนนักศึกษา  
18 รายงานอุบัติการณ์การเข้ารับคำปรึกษาหรือดูแลรักษาอาการเครียดหรือภาวะซึมเศร้าจากผู้เชี่ยวชาญของนักศึกษาในชั้นปี

19 เนื่องจากการเข้ารับบริการขอรับคำปรึกษาทางจิต หรือการบำบัดรักษาโรคทางจิตใจด้วยยามีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง  
20 กรรมการฯ หรือเรื่องสวัสดิการรักษายาของนักศึกษาว่าสามารถเบิกจ่ายครอบคลุมถึงการบำบัดรักษาความเครียด  
21 หรืออาการเจ็บป่วยทางจิตใจหรือไม่ เพื่อนำข้อมูลไปให้คำแนะนำกับนักศึกษาในกรณีมีค่าใช้จ่ายจากไปเข้ารับบริการ ที่  
22 ประชุมยังไม่มีข้อมูลที่ชัดเจนเรื่องสวัสดิการในประเด็นดังกล่าว จำเป็นต้องมีการรวบรวมข้อมูลมารายงานเพื่อหาหรืออีกครั้ง  
23 ประธานฯ แจ้งเน้นย้ำตัวแทนนักศึกษาให้ติดตามดูแลนักศึกษาในแต่ละชั้นปีอย่างใกล้ชิด กรณีที่พบความผิดปกติ สามารถ  
24 แจ้งหรือรายงานในที่ประชุมกรรมการฯ เพื่อจัดรวบรวมข้อมูลเป็นระยะๆ และหาแนวทางแก้ไขร่วมกันต่อไป

25 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบตามที่แจ้ง และเห็นชอบให้รวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาพิจารณาต่อไป

26

## 1 ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่อง

### 2 2.1 งานพบอาจารย์ที่ปรึกษา ครั้งที่ 2 (วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564)

3 ประธานฯ กล่าวชี้แจงกำหนดการจัดกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษา ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ในวันที่ 17 ก.พ. 2564  
4 ว่าจัดเป็นรูปแบบ Singing contest โดยจัดให้มีการรับประทานอาหารตามสถานที่ที่กำหนด และทำกิจกรรมร่วมกันในห้อง  
5 ประชุมเทรนต์ฯ แต่อาจต้องพิจารณาปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมอีกครั้งภายหลังประเมินสถานการณ์การแพร่ระบาดของ  
6 โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในช่วงใกล้วันจัดกิจกรรม

7 ประธานชมรมดนตรีและอาจารย์พิภพ ร่วมกันชี้แจงรูปแบบการแสดงในงาน ว่าจัดเป็นลักษณะการแสดงประกวด  
8 วงดนตรีของนักศึกษาชั้นปีที่ 2-5 ที่จัดวงดนตรีมาแสดง โดยมีชมรมต้นจัดการแสดง 1 การแสดงมาสมทบในกิจกรรม และ  
9 อาจมีการเชิญอาจารย์ที่เคยอยู่ชมรมดนตรีจัดการแสดงดนตรีในกิจกรรมนี้ด้วย นอกจากการแสดงของนักศึกษา ทางชมรม  
10 ได้วางแผนเชิญอาจารย์มาร่วมร้องเพลงบนเวทีขณะใส่หน้ากากเพื่อสร้างบรรยากาศให้ผู้รับชมมีความสุขสนุกสนานมากขึ้น  
11 ซึ่งกิจกรรมข้างต้นมอบหมายให้สโมสรนักศึกษาฯรับผิดชอบเรื่องการลงทะเบียน การจัดสถานที่ การประชาสัมพันธ์ และ  
12 การประสานงานกิจกรรม

13 ประธานฯชี้แจงว่านักศึกษาชั้นปีที่ 1 มีกิจกรรมการเรียนการสอนตรงกับวันจัดกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษา จึง  
14 ฝากสโมสรฯติดตามเรื่องการปรับช่วงเวลาหรือวางแผนดำเนินการอื่นๆเพื่อให้นักศึกษาสามารถมาร่วมกิจกรรมของคณะฯ  
15 ได้

16 เนื่องจากมีข้อสงสัยเรื่องข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาในชมรมต่างๆ ประธานฯฝากสโมสรฯนักศึกษาติดตามเรื่องการ  
17 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนและ โครงสร้างชมรม รวมถึงการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมให้เป็นปัจจุบันและมีความเหมาะสม  
18 มากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถจัดกิจกรรมได้ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

19 ประธานฯชี้แจงว่าอาจารย์และกรรมการฯเห็นประโยชน์ของการจัดกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษา 2 ครั้งต่อปีเพื่อ  
20 เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้พบปะพูดคุยกับอาจารย์ที่ปรึกษาได้อย่างทั่วถึง แต่มีปัญหาเรื่องงบประมาณรายปีสำหรับจัด  
21 กิจกรรมมีค่อนข้างจำกัดทำให้เป็นอุปสรรคต่อการจัดกิจกรรม จึงอาจมีความจำเป็นต้องขออนุมัติจัดสรรงบประมาณ  
22 สำหรับจัดกิจกรรมเพิ่มขึ้นในปีต่อไป โดยกรรมการฯและคณบดีเห็นพ้องเรื่องให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ช่วย  
23 สร้างความผูกพันระหว่างนักศึกษากับคณะ รวมไปถึงการจัดกิจกรรมรับน้องข้ามฟาก ซึ่งต้องพิจารณารูปแบบและ  
24 รายละเอียดงบประมาณต่อไป

25 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบตามที่แจ้ง และเห็นชอบให้มีการพิจารณารายละเอียดรูปแบบและงบประมาณใน  
26 การจัดกิจกรรมในปีต่อไป

27

1 **2.2 งานแนะแนวการศึกษาต่อ สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 6 (วันที่ 10 มีนาคม 2564)**

2 ประธานฯ กล่าวชี้แจงกำหนดการจัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ในวันที่  
3 10 มี.ค. 2564 ภายหลังจากนักศึกษากลับมาจากการออกฝึกภาคสนาม โดยมีการเชิญชวนนักศึกษาชั้นปีที่ 5 บางคนสนใจเข้า  
4 ร่วมกิจกรรมด้วย รูปแบบกิจกรรมจะเชิญอาจารย์ภายในคณะฯ ที่จบการศึกษาทั้งในและต่างประเทศมาพูดคุยเล่า  
5 ประสบการณ์และแนะแนวทางการศึกษาต่อ ในปีที่ผ่านมาอาจารย์รัช เป็นผู้ดูแลหลักในการจัดกิจกรรม สำหรับปีการศึกษา  
6 นี้มอบหมายให้อาจารย์คณศ เป็นผู้ช่วยดูแลกิจกรรมเพิ่มเติมด้วย

7 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบตามที่แจ้ง

8 **2.3 รายงานจากผู้ประสานงานนักศึกษา ชั้นปีที่ 2**

9 ไม่มี เนื่องจากผู้ประสานงานนักศึกษา ชั้นปีที่ 2 ดิดการกิจ

10 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

11 **3.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

12 คณบดี เสนอให้มีวาระรับรองรายงานการประชุมในการประชุมกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษาในการประชุมครั้ง  
13 ถัดๆ ไป เนื่องจากใช้เป็นเอกสารแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ต่อเนื่อง ประธานฯ เห็นชอบให้มีวาระข้างต้นในส่วนเรื่อง  
14 เพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

15 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมเห็นชอบให้มีวาระรับรองรายงานการประชุมกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

16 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ**

17 **4.1 การสำรวจการเดินทางไปในพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของนักศึกษา**

18 ประธานฯ แจ้งในที่ประชุมว่าได้ดำเนินการสำรวจการเดินทางเข้าไปในพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติด  
19 เชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของนักศึกษาในช่วงต้นเดือนธันวาคมผ่านทางระบบ google form พบว่ามีนักศึกษาทันตแพทย์ 2  
20 คน และนักศึกษาช่างทันตกรรม 1 คน เดินทางไปในพื้นที่เสี่ยงข้างต้น จึงดำเนินการสรุปรายชื่อเพื่อกำชับนักศึกษาเป็น  
21 รายบุคคล และเก็บเป็นข้อมูลสำหรับคัดกรองและควบคุมการแพร่ระบาด โดยกรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องหยุดเรียน  
22 เพื่อกักตัวอาจต้องมีการพิจารณาเรื่องเอกสารหลักฐานในการลาหยุดในส่วนงานการศึกษาต่อไป

23 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบตามที่แจ้ง และเห็นชอบให้มีการพิจารณาการลาหยุดของนักศึกษาเพื่อควบคุมการ  
24 แพร่ระบาดในส่วนงานการศึกษาต่อไป

25 **4.2 การเฝ้าระวังความเครียดจากการเรียนของนักศึกษาและโครงการเชิงรุกเกี่ยวกับจิตวิทยาบำบัด**

26 ประธานฯ แจ้งว่าได้รับข้อมูลเรื่องความเครียดและการเข้ารับคำปรึกษาทางด้านจิตใจของนักศึกษาจากบางส่วนงาน  
27 เช่น ส่วนงานจิตเวช รพ.รามาริบัติ โดยรายงานในรูปแบบร้อยละของนักศึกษาที่เข้าไปรับบริการ แต่ไม่มีข้อมูลเป็น

1  รายบุคคล และในปัจจุบันยังไม่มีรูปแบบกิจกรรมหรือแผนเฝ้าระวังที่ชัดเจนที่จะดำเนินการในเรื่องการดูแลความเครียด  
2  จากการเรียนของนักศึกษาโดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลข้างต้น

3         อาจารย์สิริรัก เสนอแผนดำเนินการเชิงรุกเรื่องการจัดการความเครียดจากการเรียนของนักศึกษา โดยดำเนินการ  
4  เป็นโครงการจิตวิทยาเพื่อการเยียวยาร่วมกับทีมนักจิตวิทยาภายนอก ทั้งโครงการที่เป็นรูปแบบการจัดอบรมอาจารย์ภายใน  
5  คณะในเรื่องการให้คำปรึกษาและการสื่อสารเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาในการจัดการปัญหาความเครียดจากการเรียน และ  
6  โครงการจิตวิทยาเพื่อการเยียวยาในรูปแบบการใช้ศิลปะบำบัด ซึ่งโครงการข้างต้นเป็นแผนดำเนินการสำหรับนักศึกษา  
7  ทันตแพทย์หลักสูตรนานาชาติ แต่ยังไม่ได้เสนอรายละเอียดเพื่ออนุมัติโครงการกับกรรมการและผู้บริหารภายในคณะ กรณี  
8  ที่กรรมการฯเห็นชอบ อาจเสนอให้มีการจัดสรรเวลาเพื่อขยายขอบเขตทั้ง 2 โครงการให้ครอบคลุมอาจารย์และนักศึกษา  
9  ทันตแพทย์หลักสูตรปกติด้วย อาจารย์รัชชพินเสนอความคิดเห็นว่าอยากให้มีการเชิงรุกลักษณะนี้เกิดขึ้นซึ่งอาจ  
10  ดำเนินการคู่ขนานกันไปได้ในหลายโครงการ โดยกลุ่มเป้าหมายควรขยายครอบคลุมไปถึงอาจารย์ที่เป็นตัวแทนในภาควิชา  
11  ต่างๆด้วยนอกเหนือจากกรรมการฯและอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศที่ดีในการเรียนและเป็นการให้  
12  ความสำคัญกับการสื่อสารโดยใช้ความรู้ทางจิตวิทยา ซึ่งจะช่วยให้อาจารย์ภายในคณะดูแลนักศึกษาอย่างเป็นองค์รวมมาก  
13  ขึ้น

14         **มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบให้มีการเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ การประชาสัมพันธ์ รวมถึงการ  
15  ดำเนินการเพื่อขยายกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุมอาจารย์และนักศึกษาหลักสูตรปกติในส่วนงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

16  
17  นัดหมายประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 (หรืออาจมีการเปลี่ยนแปลงตามที่จะแจ้งต่อไป)

18  ปิดประชุมเวลา 13.30 น.

19

20

21

22

23

24

25

26

27

อาจารย์ ทพ. คณศ โชติวรักษ์

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทพ. พรพจน์ เฟื่องธารทิพย์

ประธานกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษา